



<https://www.ebg.de/job/regional Koordinator-2/>

Regionalkoordinator (m/w/d)

Beschreibung

Das Europäische Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft (EBG) setzt im Jahr 2026 das landesweite Fortbildungsprogramm „Bildung: elementar – Bildung von Anfang an“ im Land Sachsen-Anhalt um.

Zur Unterstützung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Regionalkoordinator (m/w/d) in Magdeburg.

Ihr wesentlicher Aufgabenbereich

Sie übernehmen eine zentrale Rolle bei der regionalen Organisation und Umsetzung der Fortbildungen. Dabei bringen Sie Kindertageseinrichtungen, Träger, Fortbildungsreferentinnen und -referenten sowie die Projektorganisation zusammen.

- **Koordination und Matching von Kindertageseinrichtungen und Fortbildungsreferenten**
- Planung und Abstimmung von Fortbildungsterminen unter Berücksichtigung regionaler Bedarfe und verfügbarer Referenten
- Kommunikation mit Kitas, Trägern, Fachberatungen und Fortbildungsreferenten
- Bündelung von Fortbildungsbedarfen, insbesondere bei kleineren Einrichtungen
- Koordination geeigneter Veranstaltungsorte und regionaler Fortbildungsgruppen
- Betreuung der Einrichtungen und Referenten von der Terminabstimmung bis zur Durchführung
- schnelle und lösungsorientierte Reaktion auf Terminänderungen, Ausfälle und andere organisatorische Herausforderungen
- Pflege und Dokumentation von Terminen, Zuordnungen und Veranstaltungsdaten in den eingesetzten digitalen Systemen
- enge Abstimmung mit Projektleitung und zentraler Projektkoordination
- Mitwirkung am laufenden Projektmonitoring und an der Qualitätssicherung

was erwarten wir?

Sie passen besonders gut zu uns, wenn Sie gern **kommunizieren, koordinieren und den Überblick behalten** – auch dann, wenn viele Termine und Beteiligte gleichzeitig zusammengebracht werden müssen.

- abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Qualifikation, vorzugsweise im Bereich Bildungs-, Sozial-, Verwaltungs-, Wirtschafts- oder Projektmanagement
- Erfahrung in der **Projektkoordination, Veranstaltungsorganisation oder im Projektmanagement**
- ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Freude am Kontakt mit unterschiedlichen Akteuren und ein verbindliches, serviceorientiertes Auftreten

Arbeitgeber

Europäisches Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft

Standortseite

www.ebg.de/standort/magdeburg-kompezenzzentrum/

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Sofort

Dauer der Anstellung

befristet (optional verlängerbar)

Industrie / Gewerbe

regionales Kompetenzzentrum

Arbeitsort

Alt Westerhüsen 50, 39122, Magdeburg, Sachsen-Anhalt, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

11. August 2026

- selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Fähigkeit, auch bei einer hohen Zahl paralleler Vorgänge Prioritäten zu setzen
- sicherer Umgang mit digitalen Kommunikations-, Planungs- und Verwaltungsinstrumenten
- Kenntnisse der Kita-, Bildungs- oder Soziallandschaft Sachsen-Anhalts sind von Vorteil

Was erwartet Sie?

- Mitarbeit in einem der größten aktuellen Fortbildungsprojekte im Bereich der frühkindlichen Bildung in Sachsen-Anhalt
- eine verantwortungsvolle Schnittstellenfunktion mit hohem Gestaltungsspielraum
- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet zwischen Kommunikation, Organisation und Projektmanagement
- Zusammenarbeit mit einem engagierten Projektteam sowie zahlreichen Einrichtungen und Fortbildungsreferent im gesamten Land
- strukturierte Projektprozesse und digitale Unterstützung bei Planung und Dokumentation
- eine projektbezogene Beschäftigung in Vollzeit oder Teilzeit

Kontakte

Bewerbungsanschrift:

Europäisches Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft gGmbH,
RKZ Sachsen- Anhalt Mitte,
Alt Westerhüsen 50,
39122 Magdeburg

Ansprechpartner:

Frau Brückner

Telefon: 0391.6239130

E-Mail: geschaeftsfuehrung@ebg.de